

# **Правила реагирования на обращения и запросы третьих лиц (надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных, органов прокуратуры, внутренних дел, службы судебных приставов, организаций и т.п.)**

## **1. Общая часть**

1.1 Настоящие Правила реагирования на обращения и запросы третьих лиц (надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных, органов прокуратуры, внутренних дел, службы судебных приставов, организаций и т.п.) (далее – Правила) разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных. Законодательство Российской Федерации в области персональных данных основывается на Конституции Российской Федерации и международных договорах Российской Федерации и состоит из Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и других определяющих случаи и особенности обработки персональных данных федеральных законов. На основании и во исполнение федеральных законов государственные органы, Банк России, органы местного самоуправления в пределах своих полномочий могут принимать нормативные правовые акты, нормативные акты, правовые акты (далее - нормативные правовые акты) по отдельным вопросам, касающимся обработки персональных данных. Такие акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, устанавливающие не предусмотренные федеральными законами ограничения деятельности операторов или возлагающие на операторов не предусмотренные федеральными законами обязанности, и подлежат официальному опубликованию. Особенности обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, могут быть установлены федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с учетом положений настоящего Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, применяются правила международного договора.

1.2 Настоящими правилами определяются порядок учета, сроки, а также последовательность действий рассмотрения запросов надзорных органов, осуществляющих контроль и надзор в области персональных данных, органов прокуратуры, внутренних дел, службы судебных приставов, организаций и т.п. (далее - третьи лица).

1.3 Обязанности по организации приема и обработки обращений и запросов третьих лиц и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов возлагаются на ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО «ЦЕНТР НЕФРОЛОГИИ» (далее - Учреждение).

1.4 По запросу третьих лиц Учреждение представляет информацию, необходимую для реализации третьими лицами своих полномочий, в том числе документы и локальные акты по вопросам обработки персональных данных, и (или) иным образом подтверждает принятие мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими определяющими случаи и особенности обработки персональных данных федеральными законами (далее – нормативными правовыми актами в области персональных данных).

1.5 Поступившие в Учреждение запросы третьих лиц, установленным порядком регистрируются, направляются (докладываются) главному врачу для рассмотрения и принятия решения, с целью подготовки ответа. В случае если для подготовки проекта ответа требуется участие должностных лиц иных структурных подразделений Учреждения, ответственный за организацию обработки персональных данных вправе привлекать к работе по составлению указанного документа (проекта ответа) специалистов соответствующих подразделений. Ответ на запрос с приложением запрошенных сведений или с соответствующими доводами (обосновывающими материалами) подписывается главным врачом (лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица). Ответ на запрос третьих лиц направляется заявителю (в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа) в течение тридцати дней с даты получения запроса (статья 21 Федерального закона «О персональных данных»).

1.6 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении третьих лиц Учреждение обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении третьих лиц Учреждение обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по

поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц (статья 22 Федерального закона «О персональных данных»).

1.7 В случае подтверждения факта неточности персональных данных, Учреждение, на основании необходимых документов обязано уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

## **2. Передача персональных данных работников третьим лицам**

2.1 При передаче персональных данных работника третьим лицам работодатель должен соблюдать следующие требования:

1) Не сообщать персональные данные работника третьему лицу без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2) Не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.

3) Предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

4) Не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.

5) Передавать персональные данные работника представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, и только в том объеме, который необходим для выполнения указанными представителями их функций.

2.2 Передача персональных данных работника третьим лицам осуществляется на основании письменного заявления/запроса третьего лица с разрешающей визой главного врача и только с согласия работника, в отношении которого поступил такой запрос, за исключением случаев, прямо предусмотренных п. 2.1 настоящих Правил.

2.3 Учреждение обеспечивает ведение Журнала учета выданных персональных данных работников по запросам третьих лиц (Приложение № 1), в котором регистрируются поступившие запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана.

2.4 В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено Федеральным законодательством на получение персональных данных работника, либо отсутствует письменное согласие работника на передачу его персональных данных, Учреждение обязано отказать в предоставлении персональных данных. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдается мотивированный отказ в предоставлении персональных данных в письменной форме, копия отказа хранится у Учреждения.

## **3. Передача персональных данных пациентов третьим лицам**

3.1 Передача персональных данных пациентов третьим лицам осуществляется Учреждением только с письменного согласия пациента, с подтверждающей визой главного врача, за исключением случаев, если:

1) передача необходима для защиты жизни и здоровья пациента, либо других лиц, и получение его согласия невозможно;

2) по запросу органов дознания, следствия, прокуратуры и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, в соответствии с Законом об оперативно-розыскной деятельности;

3) при наличии оснований, позволяющих полагать, что права и интересы пациента могут быть нарушены противоправными действиями других лиц;

4) в иных случаях, прямо предусмотренных Федеральным законодательством. Лица, которым в установленном Федеральным законом № 152-ФЗ порядке переданы сведения, составляющие персональные данные пациента, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность за разглашение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2 Передача персональных данных пациента третьим лицам осуществляется на основании запроса третьего лица с разрешающей визой главного врача при условии соблюдения требований, предусмотренных п. 3.1 настоящих Правил. Учреждение обеспечивает ведение Журнала учета выданных персональных данных пациентов (Приложение № 2), в котором регистрируются поступившие запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана.

В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено Федеральным законодательством на получение персональных данных пациента, либо отсутствует письменное согласие пациента на передачу его

персональных данных, Учреждение обязано отказать в предоставлении персональных данных. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдается мотивированный отказ в предоставлении персональных данных в письменной форме, копия отказа хранится в Учреждении.

#### **4. Получатели персональных данных работников и пациентов**

4.1 Получателями персональных данных работников и пациентов Учреждения (внешний доступ) могут относиться организации, в т.ч. государственные учреждения, органы государственной власти, получающие персональные данные в объеме и в порядке, определенном действующим законодательством, а именно:

- налоговые органы (в соответствии со ст. 24 Налогового кодекса Российской Федерации, выступая в качестве налогового агента работников, исчисляющего, удерживающего из средств, выплачиваемых работникам, и перечисляющего в бюджет соответствующие налоги, работодатель обязан представлять в налоговый орган по месту своего учета документы, необходимые для контроля за правильностью исчисления, удержания и перечисления налогов);

- правоохранительные органы (в соответствии п. 1 ст. 22 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской

- Федерации», ст. 6 Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», п. 4 ч. 1 ст. 13 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», п. «м» ч. 1 ст. 13 Федерального закона от 03 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности», п. 7.1 ч. 2 ст. 10, ст. 23 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» они имеют право запрашивать информацию у работодателей в рамках проверки для решения вопроса о возбуждении: дела об административном правонарушении; уголовного дела по признакам правонарушений (преступлений), связанных с нарушением прав субъектов персональных данных, в соответствии с подведомственностью);

- федеральная инспекция труда (в соответствии с абз. 3 ч. 1 ст. 357 ТК Российской Федерации государственные инспекторы труда при осуществлении надзорно-контрольной деятельности имеют право запрашивать у работодателей и безвозмездно получать от них документы и информацию, необходимую для выполнения надзорных и контрольных функций, включая персональные данные работников);

- в органы и организации, которые должны быть уведомлены о тяжелом несчастном случае, в том числе со смертельным исходом (абз. 5 ст. 228 ТК Российской Федерации). Перечень оповещаемых органов и сроки направления извещений о несчастном случае установлены ст. 228.1 ТК Российской Федерации;

- судебные органы (в соответствии с Федеральным конституционным законом РФ от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»);

- органы статистики (в соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»);

- профессиональные союзы (в целях контроля за соблюдением трудового законодательства работодателем (абз. 5 ч. 6 ст. 370 ТК Российской Федерации, п. 1 ст. 17, п. 1 ст. 19 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);

- военные комиссариаты (абз. 4 п. 1 ст. 4 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», пп. «г» п. 30, пп. «а» - «в», «д», «е» п. 32 Положения о воинском учете, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719);

- органы социального страхования, органы пенсионного обеспечения, а также иные органы, организации и граждане, определяемые в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования, определяемых в соответствии с Федеральным законом от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», согласно которому отношения по обязательному социальному страхованию возникают у страхователя (работодателя) - по всем видам обязательного социального страхования с момента заключения с работником трудового договора;

- банковские организации (для предоставления сведений в банк, обслуживающий банковские карты работников при условии, что в договоре о выпуске карт (коллективном договоре, локальном нормативном акте организации) содержится пункт о праве работодателя передавать персональные данные работников, либо он действует на основании доверенности на представление интересов работников);

- федеральные органы исполнительной власти, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (ч. 1 ст. 6, ст. 7, ч. 2 и 3 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

- другие органы и организации в случаях, предусмотренных федеральным законом.